

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BORGOMANERO2**

PiazzaMatteotti,5–28021- BORGOMANERO
Tel. 032281657 - COD. NOIC833007 - Sito WEB <a href="www.icborgomanero2.edu.it">www.icborgomanero2.edu.it</a>
E-mail-noic833007@istruzione.it/noic833007@pec.istruzione.it
C.F91020250030-Cod.Univoco Uff.UF980D

IC - BORGOMANERO 2

Prot. 0010032 del 28/10/2025

VII (Uscita)

ALL'ALBO PRETORIO DELL'ISTITUTO

**USR** 

**ATTI** 

INTERPELLO PER SELEZIONE PERSONALE AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 comma 23 OM 88/2024

## Il DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'articolo 13 comma 23 dell'OM 88/2024;

RILEVATA la necessità di reperire una docente per la copertura di una

supplenza su posto comune nella scuola dell'infanzia;

RITENUTO di dover procedere a proporre interpello;

## **INTERPELLA**

Il personale interessato per la copertura dei seguenti posti:

CLASSE DI CONCORSO: AAAA scuola primaria

N° DI POSTI: posto comune da ore 25/25

DURATA CONTRATTO: dal 31/10/2025 al 23/11/2025

SEDE DI SERVIZIO: I.C. BORGOMANERO 2

- Il candidato/la candidata dovrà possedere i seguenti titoli:
  - 1. abilitazione/specializzazione all'insegnamento nella s. dell'infanzia;
  - 2. titoli di studio che danno accesso alla seconda fascia delle GPS;
  - 3. titoli di studio affini a quelli previsti al precedente punto 2.
  - 4. servizi prestati nella medesima classe di concorso.

Nel caso di individuazione di più aspiranti, l'assegnazione avverrà secondo la graduazione dei docenti in base ai titoli posseduti e ai servizi svolti. Sarà data precedenza alla continuità del servizio prestato presso l'istituto. La candidatura dovrà pervenire, a pena di esclusione, unicamente tramite mail da inviare al seguente indirizzo mail: <a href="mailto:noic833007@istruzione.it">noic833007@istruzione.it</a> entro le **ore 11:00 del giorno 30 ottobre 2025**.

La presa di servizio dovrà avvenire entro 24 ore dall'accettazione e comunque non oltre le ore **7:30 del giorno 31 ottobre 2025** presso la sede dell'Istituto Comprensivo Borgomanero 2, sita in Piazza Matteotti, 5 \_Borgomanero (No).

- In caso di mancata accettazione e/o presa di servizio si applicano le sanzioni ai sensi dell'art. 14 dell'OM 88/24.
- Il contratto si risolve con effetto immediato e senza preavviso in caso di rientro anticipato del titolare.
- Aderendo alla procedura in oggetto si autorizza al trattamento dei dati personali conformemente al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE e del D.lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii si per le finalità proprie dell'interpello.
- Il titolare del trattamento dei dati personali è il DIRIGENTE SCOLASTICO pro tempore in carica presso l'Istituto scolastico in intestazione.

## *Allegato:*

- Istanza partecipazione interpello.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Dott. Gabriele Bolamperti

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse