



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “ACHILLE BOROLI”

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Via Magalotti n. 13 28100 Novara

Tel. 0321624364 Email noic82800q@istruzione.it

C.F. 94068310039

Novara, data del protocollo

Al sito WEB Istituto

Al Direttore Amm.vo

ATTI

CIG: **Z352F4C943**

OGGETTO: Determina per l'acquisto del servizio di consulenza e assistenza tecnica annuale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;

VISTO il DL.vo n. 163/06 “Codice degli appalti”;

VISTO il DL.vo n. 50 del 18 aprile 2016 “Codice degli appalti”;

VISTA la legge 27/11/2006 n. 296 e successive modificazioni;

VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 32 del 15/11/2019 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2020;

ACCERTATA la necessità di procedere alla fornitura di un servizio di consulenza e assistenza tecnica per le attrezzature informatiche installate presso quest'Istituto scolastico per l'a.s. 2020/21;

VALUTATA l'opportunità di affidarsi ad un fornitore che già conosce la rete informatica che caratterizza la segreteria didattica, la dirigenza e le aule informatiche;

VISTA la disponibilità di bilancio;

VISTE le considerazioni tecniche approntate dalla commissione acquisti;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa che si intendono integralmente richiamati,

- di autorizzare l'affidamento diretto del servizio di consulenza e assistenza tecnica annuale alla ditta **Supercopy di Aprile Immacolata** per un importo di € 2496.00 + IVA;
- di autorizzare la spesa complessiva di 2496.00 + IVA;
- di verificare la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016;
- che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito internet di questa istituzione scolastica ai sensi della vigente normativa sulla trasparenza.

La DSGA di Istituto d.ssa Michela Martini è autorizzata all'impegno di spesa pari all'importo determinato quale corrispettivo per l'acquisto di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 L. 241/90 viene individuato come Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico pro tempore di questo Istituto Comprensivo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Domenico Bresich

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 DLgs. 39/93