



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ACHILLE BOROLI

Via Magalotti n.13 28100 NOVARA

Tel. 0321 624364 Telefax 0321 612036

C.F. 94068310039 Email noic82800q@istruzione.it



**A.S. 2015/2016**

## CONTRATTO INTEGRATIVO SUL F.I.S.

Visti

- il CCNL 2006-2009 Comparto Scuola sottoscritto il 29.11.2007,
- la L. 20/08/70 N° 300
- la L. 29/03/83 n° 93
- la L. 23/10/92 n° 421
- il D.lgs 30/03/01 n° 165
- la L. 04/03/09 n° 15
- il D. Lgs 24/10/09 n° 150
- la comunicazione MIUR Prot. n.13439 del 11/09/2015
- le delibere del Collegio dei Docenti Unitario
- le delibere del Consiglio di Istituto



tra

il Dirigente Scolastico pro-tempore, **Domenico Bresich** in rappresentanza dell'Istituto Comprensivo Statale "Achille Boroli" di Novara,

e

le RRSSUU di Istituto **Stalla Elisabetta, Briguglio Sabrina, Lucchetta Roberto**, l'anno 2015 addì 26 del mese di novembre presso l'istituzione scolastica citata

### LE PARTI

convengono su quanto di seguito articolato in dodici articoli complessivi:

### **INCARICHI, FUNZIONI E MISURE INCENTIVANTI**

#### **ART. 1 – Composizione e ripartizione delle risorse del fondo d'Istituto e del fondo funzioni strumentali ed ex aggiuntive**

1. In applicazione dei criteri stabiliti dalla contrattazione integrativa d'istituto, per assicurare un'equilibrata ripartizione delle risorse, si conviene che le quote da assegnare al personale docente e al personale ATA, siano calcolate nella misura del **79%** per la parte dei docenti e **21%** per la parte ATA.
2. La composizione del fondo destinato alle funzioni strumentali è deciso in sede di contrattazione integrativa secondo le spettanze assegnate.

## ART. 2 – Termini di pagamento del fondo d'Istituto

I compensi a carico del fondo sono liquidati, previa verifica da parte del Dirigente Scolastico e delle RSU (consuntivo) delle attività effettivamente svolte e del raggiungimento degli obiettivi prefissati, entro il 31 agosto 2016, anno scolastico di riferimento.

## ART. 3 – Funzioni e incarichi aggiuntivi

1. Il Dirigente scolastico attribuisce formalmente gli incarichi ai docenti Collaboratori del Dirigente tramite delega scritta, e alle Funzioni Strumentali necessarie alla piena attuazione del POF, come deliberate dal Collegio dei Docenti, previa verificata disponibilità del personale, e previa definizione in sede di contrattazione dei relativi compensi, tramite lettera di incarico contenente il dettaglio degli obiettivi assegnati ed il relativo compenso.
2. Per il personale ATA, il Dirigente scolastico acquisisce la proposta di piano di lavoro formulata dal DSGA e dispone l'attribuzione formale degli incarichi e dei compiti funzionali all'efficienza del servizio, previa verificata disponibilità del personale, e previa definizione in sede di contrattazione dei relativi compensi, tramite lettera di incarico contenente il dettaglio degli obiettivi assegnati ed il relativo compenso stabilito.
3. I **criteri** di distribuzione del fondo d'istituto sono stabiliti nella presente contrattazione integrativa, anche tenendo conto del parere del Collegio Docenti Unitario. Le ore di insegnamento retribuite con il FIS, oltre l'orario di servizio d'obbligo settimanale in relazione ai progetti inseriti nel POF, sono retribuite ai docenti in relazione al numero di ore effettivamente prestate. Ogni altra attività deliberata dal Collegio dei Docenti verrà retribuita per le ore effettivamente svolte (compatibilmente con le risorse finanziarie a disposizione) o in modo forfettario onnicomprensivo. Analogo criterio è previsto per il personale ATA.
4. Nel caso di assenza prolungata del dipendente destinatario di incarico, di funzione strumentale o di incarico specifico, si applicano i seguenti criteri:
  - Per i docenti, se l'assenza si protrae per 30 giorni consecutivi, la retribuzione viene decurtata proporzionalmente. Se la funzione o l'incarico sono assunti da altro/i docente/i, i compensi vengono conseguentemente distribuiti.
  - Per il personale ATA, se l'assenza si protrae per 15 giorni consecutivi, la retribuzione viene decurtata proporzionalmente in base al parametro della durata complessiva dell'incarico, ad eccezione dell'incarico specifico dove la decurtazione avverrebbe proporzionalmente agli 11 mesi della durata dell'incarico. Se il titolare è sostituito da supplente, e se lo stesso ne assume gli incarichi per la durata dell'intera supplenza, il compenso, proporzionalmente decurtato, spetta al supplente. Se l'incarico è assunto da altro personale, i compensi vengono conseguentemente distribuiti.

2

## ART. 4 – Finalità, modalità e ripartizione generale del fondo d'istituto.

Assecondando i criteri orientativi espressi dal Collegio Docenti Unitario tramite delibera dello stesso, ed in attuazione di quanto previsto dal POF e dal piano di lavoro del personale ATA, l'utilizzo del fondo d'istituto risponde alle seguenti finalità:

1. Trasparenza: tutti devono conoscere ammontare e utilizzo delle risorse disponibili.
2. Programmazione: le attività aggiuntive svolte dal personale sono funzionali alla realizzazione del POF e sono in genere definite in fase di programmazione e stesura del POF.
3. Valorizzazione: retribuire gli impegni che consentono di fornire un servizio puntuale ed efficace, i progetti e le attività che migliorano o ampliano l'offerta formativa per gli alunni.

In particolare per i **docenti** vengono incentivati in primo luogo:

- gli incarichi assunti dai docenti che consentono all'Istituto di fornire agli alunni, in tutti i plessi, un servizio didattico ed organizzativo efficiente ed efficace (Primo Collaboratore, Secondo Collaboratore del Dirigente, Referenti di Plesso, Commissioni);
- tutti i progetti deliberati dal Collegio dei Docenti ed inseriti nel POF;
- ulteriori impegni didattici volti all'arricchimento e alla personalizzazione dell'offerta formativa svolti oltre l'orario di servizio.

Il personale **ATA** risulta destinatario di incentivazione economica:

- ⤴ per l'effettuazione di attività aggiuntive non espressamente comprese nel rispettivo profilo professionale di appartenenza (piccola manutenzione);
- ⤴ per sostituire colleghi assenti, in attesa dell'arrivo del supplente;
- ⤴ per il maggior carico della prestazione lavorativa in normale orario d'obbligo durante i periodi di svolgimento delle attività didattiche;
- ⤴ per le attività aggiuntive effettuate oltre l'orario d'obbligo;
- ⤴ per tutte le attività progettuali, didattiche o formative realizzate in collaborazione con i docenti e che hanno copertura finanziaria esterna.

Per le attività connesse ad eventuali progetti e/o iniziative finanziate da enti non ministeriali (Ente Locale, Provincia, Fondazioni,...) o semplicemente esterni spetta anche al personale ata, secondo gli effettivi impegni, un compenso definito in fase di progettazione o di consuntivo.

## ART. 5 – Determinazione del Fondo dell'istituzione scolastica - Anno scolastico 2015/2016

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la comunicazione MIUR Prot. n.13439 del 11/09/2015 ;
- Ritenuto di dover comunicare a tutti i lavoratori e in modo formale l'ammontare delle risorse economiche al momento destinate alla Contrattazione Integrativa di Istituto;

### DETERMINA

La quantificazione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa di istituto come da intesa del 07/08/2015 tra MIUR e OO.SS.:

	Lordo dipendente
F.I.S.	€ 47.919,39 **
Funzioni strumentali	€ 4.831,53
Incarichi specifici	€ 2.874,30
Ore eccedenti	€ 3.588,78
Attività compl. Ed. Fisica	€ 1.354,82
TOTALE	€ 60.568,82

\*\* **da questa cifra va decurtata la quota del DSGA** € 4.890,00  
+ **la quota per la sostituzione del DSGA** € 488,80 ind. Direzione  
€ 489,12 ind. Funzione superiore  
-----  
€ 5.867,92

### AVANZO FIS – MOF A.S. 2014/2015

CAPITOLO	IMPORTO DISPONIBILE	DESCRIZIONE
2154/06	€ 4.025,30	ORE ECCEDENTI AVANZO a.s. 2012/2013 € 1.536,34 2014/2015 € 2.488,96
2155/06	€ 5.577,77	ORE ECCEDENTI AVANZO A.S. 2012/2013 } € 4.333,29 2013/2014 } 2014/2015 € 1.244,48
2156/05	€ 0,31	FIS AVANZO A.S. 2012/2013

Dati i criteri e quantificata la disponibilità finanziaria di Istituto, si indicano le attività e i relativi compensi stabiliti per il personale interessato.

## ART. 6 – Determinazione dei compensi ai docenti rimessi alla contrattazione: due collaboratori.

Per il personale docente il tipo di attività è in relazione alle esigenze di gestione della scuola ed al Piano dell'Offerta formativa, deliberati dagli OO.CC.

Salvo diversa indicazione, i compensi devono intendersi attribuibili in maniera forfettaria ad eccezione delle ore di docenza per le quali viene determinato l'impegno richiesto.

Nel caso in cui un incarico sia assunto da più docenti contemporaneamente o da più docenti successivamente, il compenso forfettario è suddiviso in modo proporzionale tra gli stessi, sulla base delle loro relazioni e della consistenza degli impegni.

Compensi per i due collaboratori del Dirigente scolastico sono fissati come segue:

### A) Primo Collaboratore o Principale Collaboratore del dirigente (art. 88 c. 2 lettera f) CCNL)

I) Gestione del P.O.F. Insegnante collaboratore del Dirigente Scolastico, coordina le varie attività del P.O.F., cura in particolare i rapporti primari con l'utenza esterna, contatti, intese, convenzioni e accordi con Comuni, Associazioni, Comitati Genitori e Onlus. Funds raising presso Fondazioni, Enti, Banche, soggetti economici. Sovrintende il monitoraggio e la valutazione degli esiti. Coordina la progettazione curricolare e di ampliamento dell'offerta formativa per la scuola primaria, cura la sintesi operativa di primaria, infanzia e secondaria. Sostituisce il Dirigente Scolastico alla firma di provvedimenti non patrimoniali con poteri di firma di liquidazioni ed emolumenti già istruiti dal DSGA, solo se assente il Dirigente	MARINELLA GALLAVERNA (290 h)
--	------------------------------------

### B) Secondo collaboratore

II) Insegnante collaboratrice del Dirigente Scolastico, coordina le varie attività del P.O.F. riferite alla scuola secondaria, cura taluni rapporti primari con l'utenza esterna. Sovrintende il monitoraggio e la valutazione degli esiti. Coordina la progettazione curricolare per la scuola secondaria, ne cura la sintesi operativa, riferimento pianificatore e redattore comunicazioni interne.	CRISTINA EMANUELLI (170h)
--	------------------------------

4

I compensi sono onnicomprensivi di tutte le attività delegate dal dirigente scolastico ai collaboratori e inerenti la funzione nel corso dell'anno scolastico 2015/2016.

## Art. 7 – Determinazione compensi Funzioni Strumentali al P.O.F.

Per l'a.s. 2015/16, sulla base della delibera del Collegio Unitario dei Docenti, vengono attivate le seguenti funzioni strumentali, in coerenza con il POF, da ricompensare in misura forfettaria, in relazione all'impegno orario presunto, con finanziamenti MIUR di cui all'art.33 CCNL Scuola pari a € 4.831,53

Ogni funzione percepirà una quota lorda liquidata al termine dell'anno scolastico con la modalità "MEF cedolino unico".

Al Collegio Docenti Unitario di giugno 2016 presenteranno una sintetica relazione scritta sul proprio operato relativamente alla funzione assunta e condotta a termine.

Ai docenti che ricoprono le funzioni strumentali al POF non è attribuito ulteriore compenso per incarichi ricoperti nell'area di propria competenza.

III) <b>Handicap e disagio</b> Coordinano il Gruppo Lavoro Handicap di Istituto. Curano la documentazione educativa e seguono la prevenzione del disagio. Coordinano la formazione dei docenti in argomento. Intessono rapporti tra Istituto e Enti Locali del Territorio che si occupano di handicap e disagio, per i quali rappresentano l'alter ego del Dirigente. Progettano percorsi formativi e progetti didattici di qualità professionalizzante.	MARIA NOVAZIO (43h) MANZINO IVANA (43h) BONGIOVANNI STELLA (35h) MARIA LUISA GAZZONI (30h)
--	---

<b>V) Educazione alla Salute</b> Contatti, intese, accordi, convenzioni eventuali- con ASL o con il Comune- per iniziative e percorsi di educazione alla salute. Per la Secondaria coordina l'organizzazione delle esperienze, dei percorsi, dei progetti informativi e formativi in materia di salute (ed. sessuale, guida sicura e consapevolezza, dipendenze, benessere a scuola). Referente di Istituto per Comune. Provincia e Ufficio Scolastico Regionale.	CARMEN VANNICOLA (45h)
---	---------------------------

<b>VI) Intercultura</b> Coordinamento con la Commissione Intercultura di Istituto - Collaborazione con i coordinamenti cittadini e con il Comune - Collaborazione con gli insegnanti per l'ideazione di progetti di integrazione degli alunni stranieri. Partecipazione a convegni, a corsi d'aggiornamento, raccolta di materiale e diffusione dello stesso tra gli insegnanti - Monitoraggio di utilizzo dei pacchetti di mediazione culturale e linguistica - Cura delle procedure previste dal protocollo di accoglienza - Aggiornamento dell'archivio documentativi - Collaborazione con il Dirigente Scolastico per l'aggiornamento costante circa i dati relativi alla presenza di alunni stranieri - Collaborazione con il Dirigente Scolastico per l'adesione a progetti sostenuti con fondi congiunti Ente Regionale e Ufficio Scolastico Regionale per l'integrazione degli alunni stranieri.	BOBBIO ERMINIA (20h) EMANUELLI C. (20h) ZANELLATO R. (20h) ZOLLO SILVANA (20h)
--	---

### Art. 8 – Determinazione dei compensi rimessi alla contrattazione integrativa per gli altri docenti

<b>Docenti dei tre ordini di scuola 2015/2016</b>	<b>Quadro 1</b>
---	-----------------

**Attività complementare di educazione fisica**

**€ 1.354,82**

**Altre attività dei docenti**

COORDINATORE DI PLESSO N. 7 DOCENTI ORE 340	340	17,5	€ 5.950,00
COORDINAMENTO INFORMATICO N. 2 DOCENTI ORE 100	100	17,5	€ 1.750,00
COORDINAMENTO GESTIONE SITO WEB/STRATEGIE DI COMUNICAZIONE N. 1 DOCENTI ORE 100	100	17,5	€ 1.750,00
RICERCA IN RETE DI BANDI, CONCORSI, IDEE, COSTRUZIONE DI SITOGRAFIE PER L'ISTITUTO N. 2 DOCENTI 30 ORE	30	17,5	€ 525,00
CURA DEI LABORATORI INFORMATICI N. 5 DOCENTI 40 ORE	40	17,5	€ 700,00
REDAZIONE ORARIO N. 2 DOCENTI ORE 70	70	17,5	€ 1.225,00
INVALSI N. 2 DOCENTI ORE 40	40	17,5	€ 700,00
PERCORSO ANTIDISPERSIONE (LAPIS SCUOLA SECONDARIA) N.1 DOCENTI ORE 11	11	17,5	€ 192,50
CONTINUITA' , ORIENTAMENTO E FOR- MAZIONI CLASSI N. 4 DOCENTE ORE 60	60	17,5	€ 1.050,00
SUSSIDI E BIBLIOTECHE N. 8 DOCENTI ORE 36	36	17,5	€ 630,00
REFERENTE MENSE SCOLASTICHE N. 5 DOCENTI ORE 25	25	17,5	€ 437,50
PROGETTI SPORTIVI N. 1 DOCENTE 10 ORE	10	17,5	€ 175,00

5

SICUREZZA N. 6 DOCENTI ORE 130	130	17,5	€ 2.275,00
EDUCAZIONE AMBIENTALE N. 3 DOCENTI ORE 45	45	17,5	€ 787,50
PROGETTO "IN EUROPA / ERASMUS* PLUS" N. 6 DOCENTI ORE 100	100	17,5	€ 1.750,00
NUCLEO DI AUTOVALUTAZIONE DI ISTITU- TO N 5 DO- CENTI ORE 28	28	17,5	€ 490,00
PROGETTO CATHEDRA DI PSY N. 7 DOCENTI ORE 130	130	17,5	€ 2.275,00
CURRICOLI INGLESE E POTENZIAMENTO N. 2 DOCENTI ORE 20	20	17,5	€ 350,00
PROGETTO "SONO SOCIAL" N. 1 DOCENTE ORE 6	6	17,5	€ 105,00
PROGETTO IN.DI.CO. III FASE N. 4 DOCENTI ORE 40	40	17,5	€ 700,00
COMPENSI COLLABORATORI 290 + 170	460	17,5	€ 8.050,00
GRUPPI SNELLI PER BISOGNI POF	47	17,5	€ 822,50
TUTORES per i neoassunti	30	17,5	€ 525,00
			€ 33.215,00

\*Qualora il progetto europeo in elaborazione fosse approvato, le risorse orarie verranno ridistribuite in accordo fra le parti con ulteriori criteri, fra cui prioritariamente i coordinatori di classe

#### **Art. 9 – Determinazione dei compensi rimessi alla contrattazione integrativa, per il personale ATA**

6

Al personale ATA sono dovuti i compensi per le attività specificate in dettaglio nel prospetto sotto indicato, secondo il tipo ed il livello di responsabilità connesse al profilo.

Per il personale ATA le attività aggiuntive di carattere amministrativo e di vigilanza sono a supporto delle iniziative culturali, extracurricolari programmate dall'Istituto volte al miglioramento dell'efficacia dell'azione didattica e amministrativa, sia all'interno che al di fuori dell'orario di servizio del personale stesso.

Sono inoltre compensati gli impegni derivanti dall'assunzione di responsabilità ulteriore e dallo svolgimento di compiti di particolare peso.

Le quote del fondo d'istituto da assegnare al personale ATA vengono ripartite secondo i quadri 2 e 3, che identifica l'ammontare forfettario riconoscibile agli addetti.

I compensi forfettari verranno liquidati pro quota rispetto al tempo di assunzione.

#### **Assistenti Amministrativi 2015/2016**

#### **Quadro 2**

A N. 3 assistenti amministrativi che usufruiscono del compenso ex art. 7 e a N. 2 assistenti amministrativi che usufruiscono della 2<sup>a</sup> posizione economica non verrà conferito l'incarico specifico.

Relativamente agli Incarichi Specifici, le parti hanno concordato una distribuzione così articolata:

€ 222,20 per 1 amministrativo dell'Ufficio di Segreteria (Tot. € 222,20 )

Suddivisione del compenso per il fondo miglioramento offerta formativa

Costo totale del progetto **€ 2.110,00** (preventivato secondo le finalità sotto specificate)

**LE QUOTE SONO CALCOLATE AL LORDO DIPENDENTE**

Organizzazione orario massimo di funzionamento ufficio	Max 6 quote	€ 565,00
Sostituzione colleghi (carico di lavoro per congedo per ferie e/o permessi o malattia) a consuntivo a fine anno:	Max 5 quote	€ 725,00
Assistenza e cura pratiche speciali, inusuali e complesse	Max 3 quote	€ 540,00
Viaggi di Istruzione e visite didattiche	Max 1 quota	€ 50,00
Gestione contratti in cooperazione applicativa	Max 3/4 quota	€ 230,00

**TOTALE SEGRETERIA € 2.110,00**

<b>Collaboratori Scolastici 2015/2016</b>	<b>Quadro 3</b>
---	-----------------

Incarichi Specifici, le parti hanno concordato una distribuzione così articolata:  
 € 241,10 per 11 collaboratori scuola INFANZIA / PRIMARIA / SECONDARIA Tot.( **€ 2.652,10** )

A n. 10 collaboratori scolastici non verranno conferiti gli incarichi specifici perché usufruiscono del compenso ex art. 7.

<b>Suddivisione del compenso per il fondo miglioramento offerta formativa</b>
---

Costo totale del progetto **€ 6.720,00** (preventivato secondo le finalità sotto specificate)

<p><b>COLLABORAZIONE CON LE FIGURE SENSIBILI:</b></p> <p>Per la sicurezza all'interno e all'esterno dei plessi. Verifica e cura - consistenza degli arredi, degli utensili, del materiale igienico sanitario</p>	21 quote	€ 1050,00
<p><b>PICCOLA MANUTENZIONE:</b></p> <p>Ai collaboratori che provvedono autonomamente alle piccole manutenzioni, in orario di servizio, e non con interventi diretti al mantenimento in condizioni di funzionalità del patrimonio della scuola; acquisto del materiale necessario .</p>	1 quota	€ 250

<p>A consuntivo per i soli collaboratori che hanno partecipato alle sottoelencate attività. , dimostrabili e preventivate</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Per l'effettuazione di attività aggiuntive non espressamente comprese nel rispettivo profilo professionale di appartenenza.</li> <li>• Per il maggior carico della prestazione lavorativa in normale orario d'obbligo durante i periodi di svolgimento delle attività didattiche.</li> <li>• Per le attività aggiuntive effettuate oltre l'orario d'obbligo.</li> <li>• Per tutte le attività progettuali in collaborazione con i docenti</li> </ul>	<p>Max 21 quote € 76,00 ca</p>	<p>€ 1600,00</p>
<p><b>MAGGIOR IMPEGNO IN PARTICOLARI SITUAZIONE DI DOTAZIONE ORGANICA CARENTE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Scuola Secondaria Pier Lombardo</li> <li>• Infanzia Munari e Primaria Pierlombardo</li> <li>• Primaria Galvani</li> <li>• Primaria F.Ili di Dio</li> <li>• Infanzia Galvani</li> </ul>	<p>8 quote 120€ 3 quote 287€ 3 quote 84,50€ 4 quote 84,50€ 3 quote 84,50€</p>	<p>€ 960,00 € 861,00 € 253,50 € 338,00 € 253,50</p>
<p>Maggior impegno e collaborazione con la segreteria per risolvere problematiche e impegni non prevedibili anticipatamente.</p>		<p>€ 1.154,00</p>

**TOTALE COLLABORATORI SCOLASTICI € 6.720,00**

8

### NORME TRANSITORIE E FINALI

#### Art. 10 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. A norma dell'art. 51- comma 3 – del D. L.vo 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni, il presente accordo non comporta impegni di spesa eccedenti le disponibilità finanziarie definite dal C.C.N.L. vigente e quindi le risorse assegnate all'istituzione scolastica.
2. Nel caso in cui si verificano le condizioni di cui all'art. 48, comma 3, del D.lgs. 165/2001, il Dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto dalle quali derivino oneri di spesa.
3. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del FIS intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente dell'Istituto nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

#### Art. 11 – Natura premiale della retribuzione accessoria

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del FIS devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori qualitativi e quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene sempre a consuntivo previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.

**Art. 12 - Disposizioni finali**

Il presente Contratto Integrativo d'Istituto, corredato dalla relazione tecnico-finanziaria, sarà sottoposto a verifica di compatibilità finanziaria, in base alle disposizioni vigenti: tale verifica sarà effettuata dal DSGA e sottoposta agli organi di controllo (Art. 40 c. 3 e Art. 48 c. 6 D.lgs.165/2001).

Novara, 26 novembre 2015

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Dirigente Scolastico**      **f.to Domenico Bresich** \_\_\_\_\_

**Le R.S.U.**                      **f.to Roberto Lucchetta** \_\_\_\_\_

**f.to Sabrina Briguglio** \_\_\_\_\_

**f.to Elisabetta Stalla** \_\_\_\_\_

